

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ

«ДЕТСКИЙ САД № 92»

ИНН 2460114829/КПП 246001001/ ОКПО 41934447/ ОГРН 1192468036122
660043, г. КРАСНОЯРСК, ул. Линейная, 121. /E-mail: dou92@mailkrsk.ru

«ПРИНЯТО»
Общим собранием
ТК МБДОУ № 92
прокол № 3
от 17.05.2023

«УТВЕРЖДАЮ»
Заведующий МБДОУ № 92
Шахова М.А.
приказ № 01-022
от 17.05.2023



**Кодекс этики и служебного поведения работников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 92»**

Красноярск, 2023 г.

Кодекс этики и служебного поведения работников образовательного учреждения

Кодекс этики и служебного поведения работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 92» (далее – образовательное учреждение) разработан на основании положений Конституции Российской Федерации, Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Федерального закона от 29 декабря 2010 г. N 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию", Письма Минпросвещения РФ и Профсоюза работников народного образования и науки РФ от 20 августа 2019 г. N ИП-941/06/484

Статья 1. Предмет и сфера действия Кодекса

1. Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми надлежит руководствоваться работникам образовательного учреждения, независимо от занимаемой должности.

2. Гражданин, поступающий на работу в образовательное учреждение, знакомится с положениями Кодекса и соблюдает их в процессе своей профессиональной деятельности.

3. Каждый работник образовательного учреждения должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от работника образовательного учреждения поведения в отношении с ним в соответствии положениями настоящего Кодекса.

Статья 2. Цель Кодекса

1. Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения работников образовательного учреждения для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета работника образовательного учреждения, доверия граждан к образовательному учреждению. Кодекс призван повысить эффективность выполнения работниками образовательного учреждения своих должностных обязанностей.

2. Кодекс:

а) служит основой для формирования должной морали в сфере образования, уважительного отношения к учреждениям образования в общественном сознании;

б) выступает как институт общественного сознания и нравственности работников образовательного учреждения, их самоконтроля.

3. Знание и соблюдение работником образовательного учреждения положений Кодекса является одним из критериев оценки качества его профессиональной деятельности и служебного поведения.

Статья 3. Основные принципы служебного поведения работников образовательного учреждения

1. Основные принципы служебного поведения работников образовательного учреждения представляют собой основы поведения, которыми им надлежит руководствоваться при исполнении должностных обязанностей.

2. Работники образовательного учреждения, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы образовательного учреждения;

б) исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод ребенка и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности образовательного учреждения;

в) осуществлять свою деятельность в пределах своих полномочий;

г) исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

д) уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к работнику образовательного учреждения каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

е) соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять должностные;

ж) соблюдать нейтральность, исключаящую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий, иных общественных объединений;

з) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

и) придерживаться внешнего вида, соответствующего задачам реализуемой образовательной программы;

к) проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

л) проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

м) воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в объективном исполнении работниками образовательного учреждения должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету образовательного учреждения;

н) принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликтов интересов и урегулированию возникших конфликтов интересов;

о) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности образовательных учреждений, их руководителей, если это не входит в должностные обязанности работников образовательного учреждения;

п) соблюдать установленные в образовательном учреждении правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;

р) уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе образовательного учреждения, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке, после согласования с прессслужбой ГУО города Красноярска;

с) воздерживаться от размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", в местах, доступных для детей, информации, причиняющий вред здоровью и (или) развитию детей.

2. К информации, причиняющей вред здоровью и (или) развитию детей, в силу статьи 5 Федерального закона от 29.12. 2010 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», относится информация:

- побуждающая детей к совершению действий, представляющих угрозу их жизни и (или) здоровью, в том числе к причинению вреда своему здоровью, самоубийству, либо жизни и (или) здоровью иных лиц, либо направленная на склонение или иное вовлечение детей в совершение таких действий;
- способная вызвать у детей желание употребить наркотические средства, психотропные и (или) одурманивающие вещества, табачные изделия, никотинсодержащую продукцию, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, принять участие в азартных играх, заниматься проституцией, бродяжничеством или попрошайничеством;
- обосновывающая или оправдывающая допустимость насилия и (или) жестокости либо побуждающая осуществлять насильственные действия по отношению к людям или животным,
- содержащая изображение или описание сексуального насилия;
- отрицающая семейные ценности и формирующая неуважение к родителям и (или) другим членам семьи;
- пропагандирующая либо демонстрирующая нетрадиционные сексуальные отношения и (или) предпочтения;
- пропагандирующая педофилию;
- способная вызвать у детей желание сменить пол;
- оправдывающая противоправное поведение;
- содержащая нецензурную брань;
- содержащая информацию порнографического характера;
- содержащаяся в информационной продукции, произведенной иностранным агентом.

3. К информации, распространение которой среди детей определенных возрастных категорий ограничено, относится информация:

- а) представляемая в виде изображения или описания жестокости, физического и (или) психического насилия (за исключением сексуального насилия), преступления или иного антиобщественного действия;
- б) вызывающая у детей страх, ужас или панику, в том числе представляемая в виде изображения или описания в унижающей человеческое достоинство форме ненасильственной смерти, заболевания, самоубийства, несчастного случая, аварии или катастрофы и (или) их последствий;
- в) представляемая в виде изображения или описания половых отношений между мужчиной и женщиной;
- г) содержащая бранные слова и выражения, не относящиеся к нецензурной брани.

Статья 4. Соблюдение законности

1. Работник образовательного учреждения обязан соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, локальные акты образовательного учреждения.

2. Работник образовательного учреждения в своей деятельности не должен допускать нарушения законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.

3. Работник образовательного учреждения обязан противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции.

Статья 5. Требования к антикоррупционному поведению работников образовательного учреждения

1. Работник образовательного учреждения при исполнении им должностных обязанностей не должен допускать личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов. При назначении на должность и исполнении должностных обязанностей работник образовательного учреждения обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

2. Работник образовательного учреждения обязан уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью работника образовательного учреждения.

3. Работнику образовательного учреждения запрещается получать в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения).

Статья 6. Обращение со служебной информацией

1. Работник образовательного учреждения может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в государственном органе норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Работник образовательного учреждения обязан принимать соответствующие меры для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением должностных обязанностей.

Статья 7. Этика поведения работников образовательного учреждения, наделенных организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам

1. Работник образовательного учреждения, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам образовательного учреждения должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

2. Работники образовательного учреждения, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам образовательного учреждения, призваны:

- а) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов;
- б) принимать меры по предупреждению коррупции.

3. Работник образовательного учреждения, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам образовательного учреждения, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему работники образовательного учреждения не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

Статья 8. Служебное общение

1. В общении работнику образовательного учреждения необходимо руководствоваться конституционными положениями, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

2. В общении с гражданами и коллегами со стороны работника образовательного учреждения недопустимы:

а) любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

б) пренебрежительный тон, грубость, заносчивость, некорректность замечаний, предъявление неправомерных, незаслуженных обвинений;

в) угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение.

3. Работники образовательного учреждения должны способствовать установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Работники образовательного учреждения должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять толерантность в общении с гражданами и коллегами.

Статья 9. Внешний вид работника образовательного учреждения

Внешний вид работника образовательного учреждения при исполнении им должностных обязанностей должен способствовать уважению граждан к образовательному учреждению, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

Статья 10. Ответственность работника образовательного учреждения за нарушение Кодекса

За нарушение положений Кодекса работник образовательного учреждения несет моральную ответственность, а также иную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Соблюдение работниками образовательного учреждения норм Кодекса учитывается при проведении аттестации, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.

Статья 11. Реализация права работников образовательного учреждения на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики работников образовательного учреждения

1. Образовательная организация стремится обеспечить защиту чести, достоинства и деловой репутации работников образовательного учреждения, а также справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики работников образовательного учреждения.

2. Случаи нарушения норм профессиональной этики работников образовательного учреждения рассматриваются комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, создаваемой в образовательной организации, в соответствии с частью 2 статьи 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в комиссиях по трудовым спорам регулируется в порядке, установленном главой 60 Трудового кодекса Российской Федерации, порядок рассмотрения индивидуальных трудовых споров в судах - гражданским процессуальным законодательством Российской Федерации.

3. Работник образовательного учреждения, претендующий на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики, вправе обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4. В случае несогласия работника образовательного учреждения с решением комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, невыполнения решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, несоответствия решения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений законодательству Российской Федерации или нежелания работника образовательного учреждения по каким-либо причинам обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений он имеет право обратиться в суд.

**ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ
СОТРУДНИКОВ МБДОУ № 92**

с Кодексом этики и служебного поведения работников

№	ФИО	Должность	Дата ознакомления	Подпись
1.	Виноградова С.А.	ст. воспитат.	14.05.2023	
2	Ворисова ИА	воспитатель	17.05.2023	
3	Белова АС	воспитатель	17.05.2023	
4	Грантюшева Л.В.	воспитатель	17.05.2023	
5	Катаева Т.А	зам.зав. УВР	17.05.2023	
6	Климова ИВ	воспитатель	17.05.2023	
7	Верхогурова Н.Н.	повар	17.05.2023	
8	Лунова Т.А	повар	17.05.2023	
9	Дери А.А.	воспитатель	17.05.2023	
10	Баламуткина	кладовщик	17.05.2023	
11	Айбурдунян Р.А	мр воспит.	17.05.2023	
12	Горшков Д.В.	РКОЗ	17.05.2023	
13	Дроздова ЛЮ	логист	17.05.2023	
14.	Матвеева А.А.	зам.зав. УВР	17.05.2023	
15	Самойлова Н.Л.	зам.зав. УВР	17.05.2023	
16	Сметанова ЛА	воспитатель	17.05.2023	
17	Константинова ЛВ	воспитатель	17.05.2023	
18	Шушун СВ	воспитатель	17.05.23	
19	Кравцова Н.С.	м. воспит.	17.05.23	
20	Сухан Л.А.	воспитатель	17.05.23	
21	Каварин СВ	воспитатель	17.05.23	
22	Поломеева	повар	17.05.23	
23	Данилова А.С.	мр. зам.зав.	17.05.23	
24	Л.В. Першина	воспитатель	17.05.23	
25	Виноградова А.С.	воспитатель	17.05.23	
26	Картаева ЛА	воспитатель	17.05.23	
27	Баранова ЕН	дворник	17.05.23	
28	Белкина АМ	зам.зав. УВР	17.05.23	
29	Григорьевна А.Ю.	воспитатель	17.05.23	
30	Вилегина О.А	воспитатель	17.05.23	
31	Шибанова А.А.	педагог-психолог	17.05.23	
32	Скороходова ЕВ	воспитатель	17.05.23	
33	Суровицкая ЕМ	м. воспит.	17.05.23	
34	Фирсова Т.А	мр. по УР	17.05.23	
35	Черныш ЕЕ	мр. зам.зав.	17.05.23	
36	Горшков Д.В.	РКОЗ	17.05.23	
37	Ананина Л.Н.	воспитатель	17.05.23	
38	Матвеева Л.С.	м. воспит.	17.05.23	
39	Норова Д.С	м. воспит.	17.05.23	
40	Обидова С.В.	м. воспит.	17.05.23	
41	Мамукон Т.В	УСП	17.05.23	
42	Андреева Т.Н.	м. воспит.	17.05.23	
43	Нематова Д.К	м. воспит.	17.05.23	

[illegible]